Regulamin Konkursu Krasomówczego „Pro et Contra” przy Akademii Humanitas

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i przebiegu Konkursu Krasomówczego „Pro et Contra” (dalej: „Konkurs”), organizowanego przy Instytucie Nauk Prawnych Akademii Humanitas w Sosnowcu (dalej: „Instytut”).
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
   a) Uczelni – rozumie się przez to Akademię Humanitas w Sosnowcu;
   b) Wydziale – rozumie się przez to wydział Uczelni, w którego strukturze funkcjonuje Instytut;
   c) Kole Naukowym – rozumie się przez to Koło Naukowe Studentów i Absolwentów Prawa i Administracji „Prawo w praktyce”, działające przy Instytucie;
   d) Organizatorze – rozumie się przez to Koło Naukowe, działające w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu;
   e) Komisji Konkursowej – rozumie się przez to zespół oceniający wystąpienia Uczestników, powoływany na zasadach określonych w § 8;
   f) Uczestniku – rozumie się przez to osobę zgłoszoną i dopuszczoną do udziału w Konkursie na zasadach określonych w § 4 i § 5;
   g) kazusie – rozumie się przez to opis stanu faktycznego sprawy karnej albo cywilnej, stanowiący podstawę wystąpienia Uczestnika.
3. Konkurs ma charakter wewnętrzny i jest skierowany do studentów Uczelni kierunku prawo i administracja.
4. Termin i miejsce Konkursu oraz warunki zgłoszeń Organizator podaje do wiadomości studentów w komunikacie o Konkursie, o którym mowa w § 3 ust. 3.

§ 2
Cel Konkursu

1. Celem Konkursu jest:
   a) pogłębianie wiedzy prawniczej Uczestników oraz umożliwienie im praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów;
   b) doskonalenie sztuki przemawiania, w tym umiejętności logicznej i przekonującej argumentacji prawniczej;
   c) kształtowanie umiejętności konstruowania i publicznego prezentowania stanowiska procesowego;
   d) dbałość o poprawność, kulturę i styl języka polskiego oraz języka prawniczego;
   e) przygotowanie studentów do wykonywania zawodów prawniczych oraz popularyzacja wiedzy prawniczej w środowisku akademickim.

§ 3
Organizator Konkursu

1. Organizatorem Konkursu jest Koło Naukowe.
2. Obsługę organizacyjną Konkursu, w tym przyjmowanie zgłoszeń, przygotowanie kazusów oraz koordynację przebiegu wydarzenia, zapewnia Organizator w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu oraz opiekunami sekcji naukowych Koła Naukowego.
3. Organizator ogłasza termin i miejsce Konkursu, termin i formę zgłoszeń oraz inne wymogi formalne w komunikacie o Konkursie, publikowanym w sposób zwyczajowo przyjęty w Uczelni, w szczególności za pośrednictwem strony internetowej lub kanałów społecznościowych Uczelni i Koła Naukowego.
4. Organizator może, w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu, zaprosić do współpracy przy organizacji Konkursu inne podmioty, w tym samorządy zawodów prawniczych, wydawnictwa oraz przedstawicieli praktyki prawniczej.
5. Dyrektor Instytutu rozstrzyga wątpliwości dotyczące stosowania Regulaminu, których nie rozstrzyga Komisja Konkursowa.
6. W sprawach związanych z Konkursem można kontaktować się z Organizatorem pod adresem e-mail: prawowpraktyce@humanitas.edu.pl.

§ 4
Uczestnicy Konkursu

1. Uczestnikami Konkursu mogą być studenci kierunku prawo i administracja Akademii Humanitas, w tym w szczególności członkowie Koła Naukowego.
2. Uczestnicy występują w dwuosobowych zespołach procesowych, reprezentujących przeciwne strony postępowania:
   a) oskarżyciela oraz obrońcę – w przypadku kazusu z zakresu prawa karnego;
   b) pełnomocnika powoda oraz pełnomocnika pozwanego – w przypadku kazusu z zakresu prawa cywilnego.
3. Zespół procesowy stanowi wyłącznie formę organizacji wystąpień i nie podlega odrębnej ocenie.
4. Skład zespołów procesowych oraz przypisanie ról ustala się w drodze losowania, zgodnie z zasadami określonymi w § 6.
5. W przypadku zgłoszenia się nieparzystej liczby Uczestników, osoba, dla której zabraknie partnera procesowego, wygłasza mowę końcową indywidualnie.

§ 5
Zgłoszenia do Konkursu

1. Zgłoszenia do udziału w Konkursie przyjmowane są wyłącznie za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego online, dostępnego pod adresem wskazanym w komunikacie o Konkursie, w terminie do dnia 3 listopada 2026 r., do godz. 23:59.

2. Formularz zgłoszeniowy zawiera: imię i nazwisko, kierunek i rok studiów, adres e-mail oraz numer telefonu kontaktowego Uczestnika.
3. Zgłoszenia złożone po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, lub w innej formie nie podlegają rozpatrzeniu.
4. W formularzu zgłoszeniowym Uczestnik składa oświadczenia o:
   a) zapoznaniu się z treścią Regulaminu i akceptacji jego postanowień;
   b) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji, organizacji i przeprowadzenia Konkursu oraz wyłonienia laureatów, zgodnie z § 11 ust. 2;
   c) wyrażeniu zgody na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika oraz podanie do wiadomości publicznej jego imienia i nazwiska w celach promocyjnych i informacyjnych związanych z Konkursem, w tym na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych Uczelni i Koła Naukowego.
5. Złożenie oświadczeń, o których mowa w ust. 4 lit. a i b, jest warunkiem udziału w Konkursie. Złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 4 lit. c, jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w Konkursie.
6. Organizator potwierdza przyjęcie zgłoszenia oraz informuje Uczestnika o dopuszczeniu do udziału w Konkursie drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu.

§ 6
Kazusy konkursowe i losowanie

1. Podstawą wystąpień konkursowych są kazusy z zakresu prawa karnego oraz prawa cywilnego, przygotowane lub zaadaptowane przez opiekunów naukowych Konkursu.
2. Nie później niż na 14 dni przed terminem Konkursu Przewodniczący Komisji Konkursowej, o którym mowa w § 8 ust. 3, przeprowadza losowanie, w ramach którego ustala się kolejno:
   a) skład dwuosobowych zespołów procesowych;
   b) przypisanie ról procesowych w ramach danego zespołu;
   c) kazus przypadający danemu zespołowi, przy czym jednemu zespołowi przypada jeden kazus.
3. Uczestnicy mają prawo brać udział w losowaniu, którego wyniki Organizator niezwłocznie przekazuje Uczestnikom drogą elektroniczną. Kazus wraz z informacją o przypisanej roli procesowej Uczestnicy otrzymują niezwłocznie po losowaniu, nie później jednak niż na 14 dni przed terminem Konkursu.

§ 7
Przebieg Konkursu

1. Konkurs odbywa się stacjonarnie, w miejscu wskazanym w komunikacie o Konkursie, w warunkach umożliwiających udział publiczności.
2. Wystąpienia Uczestników mają charakter publiczny i jawny.

3. Wystąpienie Uczestnika polega na wygłoszeniu mowy końcowej (oskarżycielskiej albo obrończej, względnie w imieniu powoda albo pozwanego), odnoszącej się do stanu faktycznego i prawnego wylosowanego kazusu.
4. Czas jednego wystąpienia nie może przekraczać 10 minut. Przekroczenie czasu wystąpienia podlega uwzględnieniu przez Komisję Konkursową przy ocenie wystąpienia.
5. Kolejność wystąpień zespołów procesowych odpowiada kolejności ich wylosowania w losowaniu, o którym mowa w § 6 ust. 2 lit. a. W ramach zespołu procesowego jako pierwszy występuje oskarżyciel albo pełnomocnik powoda.
6. W trakcie wystąpienia Uczestnik może korzystać z tekstów aktów prawnych, komentarzy oraz własnych notatek; niedopuszczalne jest odczytywanie z góry przygotowanego pełnego tekstu przemówienia.
7. Przewodniczący Komisji Konkursowej może przerwać wystąpienie naruszające postanowienia Regulaminu lub zasady kultury wystąpień publicznych.

§ 8
Komisja Konkursowa

1. Wystąpienia Uczestników ocenia Komisja Konkursowa, powoływana przez Organizatora spośród pracowników naukowo-dydaktycznych Instytutu, w tym w miarę możliwości opiekunów sekcji naukowych Koła Naukowego. W skład Komisji Konkursowej wchodzi z urzędu Dyrektor Instytutu.
2. Organizator może powołać w skład Komisji Konkursowej również przedstawicieli instytucji wewnętrznych Uczelni, a także przedstawicieli środowiska prawniczego, w tym w szczególności przedstawicieli samorządów zawodowych oraz innych instytucji i organizacji związanych z praktyką prawniczą.
3. Komisja Konkursowa liczy sześciu członków. Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Dyrektor Instytutu. W razie nieobecności Dyrektora Instytutu członkowie Komisji Konkursowej wybierają Przewodniczącego spośród siebie.
4. Wszystkie wystąpienia ocenia Komisja Konkursowa w tym samym składzie.
5. Rozstrzygnięcia inne niż ocena punktowa wystąpień Komisja Konkursowa podejmuje zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
6. Decyzje Komisji Konkursowej dotyczące oceny wystąpień oraz wyłonienia laureatów są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.
7. Skład Komisji Konkursowej Organizator podaje do wiadomości w komunikacie o Konkursie.
8. W razie niemożności udziału członka Komisji Konkursowej w jej pracach Organizator może powołać w jego miejsce inną osobę, z zachowaniem składu, o którym mowa w ust. 3.

§ 9
Kryteria i zasady oceny wystąpień

1. Komisja Konkursowa ocenia indywidualnie wystąpienie każdego Uczestnika według następujących kryteriów:
   a) poprawność rozstrzygnięcia zagadnień prawnych i trafność argumentacji;
   b) logiczna konstrukcja przemówienia;
   c) sposób przedstawienia stanu faktycznego sprawy;
   d) styl, kultura i poprawność językowa oraz fonetyczna wystąpienia;
   e) ogólne wrażenie wywołane wystąpieniem.
2. Za każde z kryteriów, o których mowa w ust. 1, członek Komisji Konkursowej przyznaje ocenę w skali od 0 do 5 punktów, korzystając z przygotowanego przez Organizatora arkusza oceny.
3. O miejscu zajętym przez Uczestnika decyduje łączna liczba punktów przyznanych mu przez wszystkich członków Komisji Konkursowej.
4. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Uczestników równej liczby punktów o kolejności miejsc rozstrzyga Przewodniczący Komisji Konkursowej.

§ 10
Laureaci i nagrody

1. Niezwłocznie po zakończeniu wystąpień Komisja Konkursowa ogłasza listę laureatów, przyznając pierwsze, drugie i trzecie miejsce Uczestnikom, którzy uzyskali kolejno najwyższą łączną liczbę punktów. Nie mogą zostać przyznane miejsca równorzędne dwóm lub więcej Uczestnikom.
2. Komisja Konkursowa może przyznać wyróżnienie specjalne Uczestnikowi, który nie znalazł się wśród laureatów pierwszych trzech miejsc, w szczególności za najlepsze przedstawienie stanu faktycznego sprawy.
3. Laureaci oraz osoby wyróżnione otrzymują dyplomy podpisane przez Dyrektora Instytutu, Dziekana Wydziału oraz wszystkich członków Komisji Konkursowej.
4. Organizator może przewidzieć dla laureatów nagrody rzeczowe.
5. Imiona i nazwiska laureatów oraz osób wyróżnionych, które wyraziły zgodę, o której mowa w § 5 ust. 4 lit. c, mogą zostać podane do publicznej wiadomości, w szczególności za pośrednictwem strony internetowej lub kanałów społecznościowych Uczelni i Koła Naukowego.

§ 11
Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników, przetwarzanych w związku z organizacją Konkursu, jest Akademia Humanitas w Sosnowcu.

2. Dane osobowe Uczestników są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji do Konkursu, jego organizacji i przebiegu, wyłonienia laureatów oraz wręczenia nagród, na podstawie zgody Uczestnika wyrażonej w zgłoszeniu (art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej: „RODO"). Dane osobowe Uczestników, w tym wizerunek, mogą być ponadto przetwarzane w celach promocyjnych i informacyjnych związanych z Konkursem, na podstawie odrębnej zgody, o której mowa w § 5 ust. 4 lit. c.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie; brak ich podania uniemożliwia udział w Konkursie.
4. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są przez okres trwania Konkursu oraz do czasu wyłonienia laureatów i wręczenia nagród, a w zakresie danych objętych zgodą, o której mowa w § 5 ust. 4 lit. c – do czasu wycofania zgody, nie dłużej jednak niż przez okres przewidziany przepisami prawa dla dochodzenia i obrony przed roszczeniami.
5. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia, a także prawo wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych Uczelni oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Organizator podaje w komunikacie o Konkursie lub w klauzuli informacyjnej dołączonej do formularza zgłoszeniowego.

§ 12
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, do dnia Konkursu rozstrzyga Organizator w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu, a w dniu Konkursu – Komisja Konkursowa.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Dyrektora Instytutu.
3. Zmiana Regulaminu następuje w trybie przewidzianym dla jego przyjęcia.