



LIDER UP

Kwalifikowalność wydatków

NCBR
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**Przyszłość
dzieje się u nas!**





Katalog kosztów kwalifikowanych

Pełny **Przewodnik kwalifikowalności kosztów**
stanowi załącznik do Regulaminu Konkursu

LIDER UP

Koszty kwalifikowane



Niezbędne do realizacji projektu



Zaksięgowane i udokumentowanie zgodnie z przepisami UoR i polityką rachunkowości



Poniesione w sposób efektywny, gospodarny, oszczędny



Zgodne z budżetem, wnioskiem o dofinansowanie, dokumentacją konkursową



Poniesione w terminach realizacji projektu

Koszty kwalifikowane

Koszty bezpośrednie

Koszty pośrednie

kat. W

Wynagrodzenia
personelu
badawczego

kat. E

Podwykonawstwo

kat. OP

Pozostałe koszty
operacyjne kat. OP

kat. O

Koszty ogólne rozliczane
ryczałtem

KOSZTY KWALIFIKOWANE

Wynagrodzenia (W)

Dokumentowanie pracy:

1.

Umowa o **pracę** – oddelegowanie lub karta czasu pracy

2.

Umowa **zlecenie**

3.

Umowa o **dzieło**

←

W ramach kategorii kwalifikowane są koszty wynagrodzeń wraz z pozapłacowymi kosztami pracy, w tym składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób zatrudnionych przy realizacji projektu, w części, w jakiej wynagrodzenia te są bezpośrednio związane z realizacją projektu objętego dofinansowaniem.

Wynagrodzenia

Przykład kosztu

Przykład 1	Przykład 2
 Nazwa kosztu: Kluczowy personel B+R	 Nazwa kosztu: Specjalista ds. mikrobiolog
 Uzasadnienie: Personel niezbędny do realizacji projektu	 Uzasadnienie: Planowane jest zatrudnienie pracownika naukowo-badawczego, zakres: planowanie i przeprowadzenie doświadczeń z zakresu..., przeprowadzenie badań nad
 Metoda oszacowania: Stawki rynkowe	 Metoda oszacowania: wysokość wynagrodzenia została oszacowana w oparciu o średnie stawki wynagrodzeń w jednostce na tożsamych stanowiskach; wymiar 30 godz/1 miesiąc, stawka 100 zł/1 godz. Czas realizacji: 36 miesięcy

LIDER UP

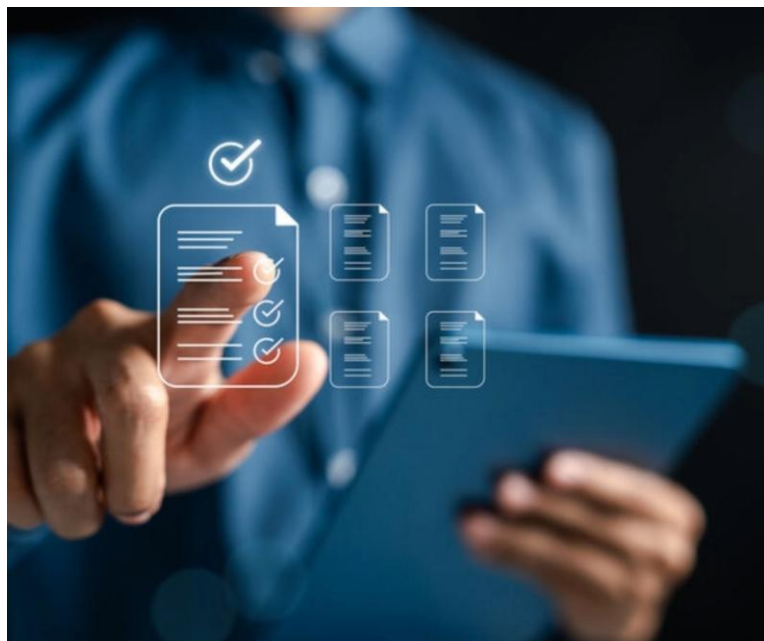
Najczęstsze wątpliwości



Kierownik projektu musi być zatrudniony w Jednostce przez cały okres realizacji projektu (nie ma możliwości zmiany Kierownika projektu)



Wynagrodzenie kierownika wskazane we wzorze umowy uwzględnia zarówno składki pracownika jak i pracodawcy



Dokumentacja konkursowa nie określa maksymalnego wymiaru czasu pracy lub łącznego zaangażowania – musi być zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego



Istnieje możliwość zmiany członka zespołu badawczego w trakcie realizacji projektu

Podwykonawstwo (E)

- Jako koszty podwykonawstwo należy rozumieć zlecenie stronie trzeciej części merytorycznych prac projektu.
- Do tej kategorii **nie zalicza się czynności pomocniczych**, takich jak usługi prawne lub księgowe.
- **Koszty podwykonawstwa są wyłączone z podstawy naliczania ryczałtu kosztów pośrednich projektu.**

- **Podwykonawstwo jest kategorią limitowaną.** Koszty kategorii E uznaje się do wysokości 70% całkowitych kosztów kwalifikowanych

Uwaga! Koszty te mają charakter usług obcych więc niezbędny będzie wybór Podwykonawców zgodnie z ustawą PZP

Wniosek o dofinansowanie

Podwykonawstwo

Przykład 1	Przykład 2
 Nazwa kosztu: Zlecenie usługi badawczej	 Nazwa kosztu: Analiza protomu z wykorzystaniem mikrodysekcji laserowej
 Uzasadnienie: Badanie niezbędne do prawidłowej realizacji projektu	 Uzasadnienie: w ramach usługi zostanie przeprowadzona analiza proteomiczna wybranych profili białkowych. Przeprowadzenie badania jest niezbędne do realizacji zadania 2, Jednostka nie dysponuje zasobami umożliwiającymi jego wykonanie
 Metoda szacowania: Stawki rynkowe	 Metoda szacowania: Koszt oszacowany na podstawie przeprowadzonego rozeznania rynku

Pozostałe koszty bezpośrednie (OP)



Pozostałe koszty bezpośrednie (OP)

I. Podkategoria: Aparatura naukowo – badawcza i WNiP

1.

Koszty zakupu lub wytworzenia

- aparatura/urządzenie służyć celom badawczym,
- aparatura, inne urządzenia (sprzęt) nie przekracza wartości 500 000 zł,
- został zaplanowany i ujęty we wniosku o dofinansowanie.

2.

Amortyzacja

- aparatura, inne urządzenia (sprzęt), służące celom badawczym będą ewidencjonowane w rejestrze środków trwałych podmiotów dokonujących ich zakupu,
- koszt wykorzystania aparatury, innych urządzeń (sprzętu), których wartość przekracza 500 000 zł rozliczany może być w projekcie tylko za pomocą odpisów amortyzacyjnych.

3.

Odpłatne korzystanie z aparatury naukowo – badawczej i innych urządzeń

- w przypadku leasingu operacyjnego kwalifikowane są tylko raty kapitałowe,
- w przypadku leasingu finansowego kwalifikowane są tylko odpisy amortyzacyjne.

Pozostałe koszty bezpośrednie (OP)

II. Podkategoria: Koszty budynków i gruntów

Koszty budynków i gruntów kwalifikowane są w zakresie i przez okres niezbędny do realizacji projektu.

dzierżawa gruntów

tylko raty dzierżawne
bez części odsetkowej

wieczyste użytkowanie gruntów

tylko opłaty za użytkowanie
wieczyste z wyłączeniem
odsetek

amortyzacja budynków

tylko ta część odpisu amortyzacyjnego,
która odpowiada proporcji wykorzystania
budynków w celu realizacji projektu
objętego pomocą

Pozostałe koszty bezpośrednie (OP)

III. Podkategoria: Inne koszty operacyjne

Koszty materiałów, środków eksploatacyjnych i podobnych produktów oraz usług obcych ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją projektu.

→ materiały - np. surowce, półprodukty,

→ koszty utrzymania linii technologicznych,

→ delegacje służbowe bezpośrednio związane z merytoryczną realizacją projektu,

→ usługi obce – usługi serwisowe, koszty napraw, usługi transportowe,

→ koszty uczestnictwa w konferencjach,

Wniosek o dofinansowanie

Pozostałe koszty operacyjne

Przykład 1	Przykład 2
 Nazwa kosztu: zakup materiałów	 Nazwa kosztu: szkło i plastiki laboratoryjne
 Uzasadnienie: materiały niezbędne do prawidłowej realizacji projektu	 Uzasadnienie: zakup materiałów takich jak: próbówki (10 op., 10zł/op) pipety – (200 szt. 1 zł/szt) fiolki (10 szt. 2 zł/szt.)
 Metoda szacowania: Stawki rynkowe	 Metoda szacowania: Koszt oszacowany na podstawie ogólnodostępnych cenników potencjalnych dostawców np. ...

KOSZTY KWALIFIKOWANE

Koszty ogólne (0)

Dodatkowe koszty ponoszone w związku z realizacją projektu, m.in.:

- Koszty wynajmu lub utrzymania budynków (koszty czynszu, sprzątania, ochrony pomieszczeń)
- Koszty adaptacji pomieszczeń dla celów Projektu (np. zakup mebli biurowych)
- **Koszty wynagrodzeń personelu zarządzającego, administracyjnego, technicznego związanego ze stałą działalnością jednostki i tylko w sposób pośredni związanego z realizacją Projektu (kierownicy jednostki, księgowość, kadry)**

→ Usługi pocztowe, internetowe, kurierskie

Uwaga! Koszty te mają charakter usług obcych więc niezbędny będzie wybór Podwykonawców zgodnie z ustawą PZP

Naliczanie kosztów ogólnych

Koszty ogólne rozliczane są ryczałtem, jako procent od pozostałych kosztów kwalifikowanych projektu, **z wyłączeniem kosztów kategorii E**, zgodnie ze wzorem:

$$O = (Op + W) \times 25\%$$

Koszty ogólne rozliczone ryczałtem traktowane są jako wydatki poniesione. Wykonawca nie ma obowiązku zbierania ani opisywania dokumentów księgowych w ramach projektu na potwierdzenie poniesienia wydatków, które zostały wykazane jako koszty ogólne.

Zasady wypłat środków finansowych



Wypłata dofinansowania
w formie zaliczek

Pierwsza zaliczka
w terminie 30 dni od zawarcia
Umowy

Kolejne zaliczki wypłacane
na podstawie złożonego Wniosku
o płatność

Warunkiem otrzymania kolejnej
zaliczki jest rozliczenie
co najmniej 70% przekazanych
środków

Kosztorys projektu

Zmiany pomiędzy zadaniami – niewymagające zgody Centrum (par. 7 ust. 4 pkt 1 Umowy)

Nr zadania	Kategorie kosztów kwalifikowanych				Koszty całkowite	Dofinansowanie NCBR	Przesunięcie z zadania 1 do 3	Koszty całkowite po przesunięciach
	W	E	OP	O				
1	5	6	9	10	11	12		
1	21 000,00	15 000,00	15 000,00	15 250,00	66 250,00	66 250,00	20%	56 900,00
2	12 000,00	0,00	25 000,00	11 250,00	48 250,00	48 250,00	9 350,00	48 250,00
3	6 000,00	12 000,00	18 000,00	10 750,00	46 750,00	46 750,00	(46 750*20%)	56 100,00
OGÓŁEM	39 000,00	27 000,00	58 000,00	37 250,00	161 250,00	161 250,00		161 250,00

Dopuszczalne przesunięcia kosztów pomiędzy zadaniami do 20% kwoty zadania, do którego dokonywane jest przesunięcie.

Realizacja projektu

Załącznik nr 3 KOSZTORYS Projektu – zmiany pomiędzy kategoriami (niewymagające zgody Centrum par.7 ust. 4 pkt 1 Umowy)

Nr zadania	Kategorie kosztów kwalifikowanych				Koszty całkowite	Dofinansowanie NCBR
	W	E	OP	O		
1	2	3	4	5		
1	21 000,00	15 000,00	15 000,00	15 250,00	66 250,00	66 250,00
2	12 000,00	0,00	25 000,00	11 250,00	48 250,00	48 250,00
3	6 000,00	12 000,00	18 000,00	10 750,00	46 750,00	46 750,00
OGÓŁEM	39 000,00	27 000,00	58 000,00	37 250,00	161 250,00	161 250,00

$39\,000 \times 10\% = 3\,900$

Przesunięcie z kat Op do W

OGÓŁEM	42 900,00	27 000,00	54 100,00	37 250,00	161 250,00	161 250,00
--------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------

Dopuszczalne przesunięcia kosztów pomiędzy kategoriami do 10% kwoty kategorii, do której dokonywane jest przesunięcie.

**Dziękuję
za uwagę**

Pytania

o warunki konkursu należy kierować poprzez
punkt informacyjny NCBR



gov.pl/ncbr



info@ncbr.gov.pl



+48 22 39 07 170

+48 22 39 07 191

Aby uzyskać odpowiedzi przed datą zakończenia naboru pytania
należy przysłać **najpóźniej na 10 dni roboczych** przed
zakończeniem naboru.

Subskrybuj!

NEWSLETTER

NCBR

